



**COMUNE DI SAN PIETRO INFINE**  
- Provincia di Caserta -  
Medaglia d'Oro al Merito Civile

**DELIBERAZIONE N.**

**6**

**DEL**

**28.01.2020**

**COPIA**

### Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

**OGGETTO:** **PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA. CONFERMA DEL PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA TRIENNIO 2018/2020. Anno 2020**

L'anno **DUEMILAVENTI** il giorno ventotto del mese di **GENNAIO** alle ore 12.20 in San Pietro Infine e nella Casa Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

Partecipanti		Presenti	Assenti
<b>1</b>	<b>FUOCO Mariano Sindaco</b>	<b>X</b>	
<b>2</b>	<b>PIROLLO Bernardo Assessore vicesindaco</b>	<b>X</b>	
<b>3</b>	<b>FERRI Ilenia Assessore</b>	<b>X</b>	
<b>Totale Presenti/Assenti</b>		<b>3</b>	<b>0</b>

Partecipa all'adunanza, con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzante (art. 97, comma 4°, lett. A del D.Lgs 267/2000 s.m. ei.) il Segretario Comunale Dott.ssa Vincenza Reccia la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Mariano Fuoco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a prendere in esame l'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **RICHIAMATI:**

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi);
- la legge 6 novembre 2012 numero 190: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" (come modificata dal decreto legislativo 97/2016);
- l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL) e smi;

### **PREMESSO** che:

- l'ANAC con delibera n. 1064 del 13 novembre 2019 ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) 2019 che costituisce atto di indirizzo per le pubbliche amministrazioni e per gli altri soggetti tenuti all'applicazione della normativa;
- l'articolo 41, comma 1 lettera b), del decreto legislativo 97/2016 ha stabilito che il PNA costituisca "un atto di indirizzo" al quale i piani triennali di prevenzione della corruzione si devono uniformare;
- la legge 190/2012 impone alle singole amministrazioni l'approvazione del loro Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC);
- sia il PNA che il PTPC sono rivolti, unicamente, all'apparato burocratico delle pubbliche amministrazioni;
- per gli enti locali, la norma precisa che "il piano è approvato dalla giunta" (articolo 41 comma 1 lettera g) del decreto legislativo 97/2016);
- l'ANAC ha sostenuto che sia necessario assicurare "la più larga condivisione delle misure" anticorruzione con gli organi di indirizzo politico (ANAC determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015);

**DATO ATTO** che la tempistica che prevede il termine ultimo per l'approvazione al 31.01.2020;

### **RILEVATO** che:

- al fine di consentire la più ampia partecipazione dei soggetti potenzialmente interessati all'emissione del nuovo piano triennale, si è proceduto preliminarmente alla pubblicazione di un avviso (Prot. n. 4002 del 03.12.2019) per recepire informazioni, suggerimenti, integrazioni o osservazioni riferite al piano triennale 2020/2022 ed al nuovo PNA come approvato dall'ANAC, da presentare entro il termine di scadenza ivi previsto;
- a seguito della suddetta pubblicazione, entro il termine indicato nell'avviso, non sono pervenuti idee, proposte e suggerimenti, da parte di alcun portatore di interessi;

**VISTI** la Delibera n.1074 del 21 novembre 2018 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione "Approvazione definitiva dell'Aggiornamento 2018 al Piano Nazionale Anticorruzione" nella quale viene così disposto:

*"... i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, in ragione delle difficoltà organizzative dovute alla loro ridotta dimensione, e solo nei casi in cui nell'anno successivo all'adozione del PTPC non siano intercorsi fatti corruttivi o modifiche organizzative rilevanti, possono provvedere all'adozione del PTPC con modalità semplificate.*

*In tali casi, l'organo di indirizzo politico può adottare un provvedimento con cui, nel dare atto dell'assenza di fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative nel corso dell'ultimo anno, conferma il PTPC già adottato. Nel provvedimento in questione possono essere indicate integrazioni o correzioni di misure preventive presenti nel PTPC qualora si renda necessario a seguito del monitoraggio svolto dal RPCT.*

*Rimane ferma la necessità di adottare un nuovo PTPC ogni tre anni, in quanto l'art. 1, co. 8 della l. 190/2012 stabilisce la durata triennale di ogni Piano. Sull'adozione del PTPCT per tutte le amministrazioni vale quanto precisato nella Parte generale del presente PNA cui si rinvia (§ 3).*

*In ogni caso il RPCT vigila annualmente sull'attuazione delle misure previste nel Piano, i cui esiti confluiscono nella relazione annuale dello stesso, da predisporre ai sensi dell'art. 1, co. 14, della l. 190/2012. Nella richiamata relazione è data evidenza, anche riportando le opportune motivazioni, della conferma del PTPC adottato per il triennio."*

**RITENUTO** di specificare che:

- questo Ente ha una popolazione inferiore ai 5000 abitanti;
- nel corso dell'anno 2019 non sono intervenute modifiche organizzative rilevanti;
- nel corso del 2019, non sono avvenuti fatti corruttivi o disfunzioni amministrative significative;

**RITENUTO**, pertanto, opportuno, per l'anno 2020, confermare i contenuti del PTPCT 2018/2020 approvato con delibera di Giunta n. n.11 del 30.01.2018, come sopra specificato dall'ANAC con la deliberazione numero 1074 del 21.11.2018;

**CONSIDERATO** che nel Piano Triennale Prevenzione Corruzione e per la Trasparenza 2018-2020 si fa riferimento al RPCT e ai Responsabili dei Servizi, indicando anche i nominativi;

**DATO ATTO** che sono intervenuti mutamenti nell'organico dell'Ente e che tali indicazioni vanno intese come riferimento all'Ufficio, indipendentemente dal soggetto che, *pro tempore*, lo ricopre;

**ACQUISITO** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, reso del Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs.vo 18/08/2000 n. 267, nominato RPCT con Decreto Sindacale n. 10 del 16.10.2018;

**VISTO** il D. Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**RICHIAMATA** la normativa vigente in materia;

**CON favorevoli** unanimi

### **DELIBERA**

**DI APPROVARE** i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziale del dispositivo;

**DI CONFERMARE per l'anno 2020** i contenuti del PTPCT 2018/2020, approvato con delibera di Giunta n.11 del 30.01.2018, in quanto il Comune ha una popolazione residente inferiore ai 5000 abitanti e nel corso dell'anno 2019 non si sono verificati fatti corruttivi né disfunzioni amministrative significative, ai sensi e per gli effetti della deliberazione ANAC n° 1074 del 21.11.2018 di approvazione definitiva dell'aggiornamento 2018 al PNA;

**DI DARE ATTO** che il Piano sarà soggetto ad eventuali integrazioni a seguito della implementazione dell'attività di mappatura dei processi amministrativi più rilevanti;

**DI PROCEDERE** alla pubblicazione del Piano in Amministrazione Trasparente - Altri Contenuti - Prevenzione della corruzione;

**DI COMUNICARE** il presente provvedimento ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267.

**DI RENDERE**, vista l'urgenza imposta dalla volontà di concludere tempestivamente il procedimento, allo scopo di rendere efficace quanto prima il Piano Anticorruzione, con successiva e separata votazione unanime votazione favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 comma 4 del D. Lgs. 267/2000.

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA. CONFERMA DEL PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA TRIENNIO 2018/2020. Anno 2020**

Ai sensi dell'art. 49 T.U.E.L., in ordine alla sola regolarità tecnica, il responsabile del servizio interessato ha espresso parere:  
X FAVOREVOLE

**IL RESPONSABILE f.to** Dott. Ssa Vincenza Reccia

-----

---

Letto, confermato, sottoscritto

**Il Presidente**  
f.to Mariano Fuoco

**Il Segretario Comunale**  
f.to Dott.ssa Vincenza Reccia

**E' Copia conforme all'originale per uso amministrativo**

Data

**Il Responsabile Servizio Amministrativo**  
**f.to Paola Stringhini**

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

- che la presente deliberazione

X è stata affissa all'albo pretorio il giorno 28/01/2020 per rimanervi 15 giorni consecutivi (art.124 T.U.E.L.).

è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari in pari data con nota prot.229 (art.125 T.U.E.L.).

è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4 T.U.E.L.)

Addì 28/01/2020

**Il Responsabile Servizio Amministrativo**  
**f.to Paola Stringhini**

X è divenuta esecutiva il giorno 28/01/2020

▪ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 c..3 T.U.E.L.)

▪

Addì 28/01/2020

**Il Responsabile Servizio Amministrativo**  
**f.to Paola Stringhini**