

AVVISO PUBBLICO

PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO (PART-TIME 18 ore) A TEMPO DETERMINATO EX ART. 110, C. 1, D. lgs 267/2000 PER IL PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, CAT.D1 CCNL ENTI LOCALI A CUI ATTRIBUIRE LA RESPONSABILITÀ DEL SERVIZIO TECNICO

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale Comunale n. 101 DEL 20.12.2018 esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Piano triennale dei fabbisogni di personale triennio 2019-2021. Conferma dotazione organica. Approvazione".

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 102 DEL 20.12.2018 ad oggetto "atto di indirizzo per l'avvio della procedura finalizzata al reclutamento del responsabile del servizio tecnico ex art 110 comma 1 del D.lgs. n. 267/2000" con la quale è stata prevista la temporanea copertura del posto vacante in dotazione organica di Responsabile del Servizio Tecnico con un contratto a tempo determinato a tempo parziale (18 ore settimanali) ai sensi dell'art. 110, comma 1, del TUEL e s.m.i.

VISTO l'art.110, comma 1, D. Lgs 267/2000 il quale prevede esplicitamente: "*Lo statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato. Per i posti di qualifica dirigenziale, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi definisce la quota degli stessi attribuibile mediante contratti a tempo determinato, comunque in misura non superiore al 30 per cento dei posti istituiti nella dotazione organica della medesima qualifica e, comunque, per almeno una unità. Fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico.*";

VISTO il decreto legislativo 165/2001;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento uffici e dei servizi;

RENDE NOTO

ART. 1

POSTO DA RICOPRIRE

E' indetta una selezione pubblica, per *curricula* e colloquio, per la copertura (a tempo parziale 18 ore settimanali), con contratto ex art. 110, comma 1 del d. lgs. n. 267/2000, del posto vacante di "istruttore direttivo tecnico", categoria giuridica D1, Responsabile dell'Area Tecnica.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla presente selezione.

ART.2

DURATA DELL'INCARICO

L'incarico è conferito a tempo determinato e parziale, per 18 ore settimanali fino alla scadenza del mandato del Sindaco (giugno 2021), con contratto subordinato di lavoro pubblico decorrente dalla stipula dello stesso contratto.

E' fatta salva la risoluzione di diritto del contratto e le cause di cessazione anticipata previste dall'art. 110 del D. Lgs 267/2000.

L'incarico è revocato ed il contratto si intende risolto in caso di inosservanza delle direttive del Sindaco, mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati negli atti programmatici, responsabilità particolarmente grave o reiterata.

Il contratto è risolto di diritto nel caso in cui l'ente locale dichiara il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie.

ART.3

CONTENUTO DEL CONTRATTO

L'incarico sarà conferito dal Sindaco a conclusione della procedura qui indetta.

Il soggetto incaricato svolgerà le funzioni di responsabile dell'Area Tecnica e sarà collocato a tutti gli effetti nella struttura amministrativa dell'ente e dovrà provvedere a tutti i compiti e le mansioni che istituzionalmente fanno capo all'incarico in oggetto, nonché ad ogni altra funzione prevista dall'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e dalle disposizioni regolamentari riconducibili alla qualifica funzionale ed al servizio di competenza.

Il soggetto destinatario dell'incarico sottoscriverà apposito contratto di lavoro a tempo determinato e sarà inquadrato nella categoria D1.

L'incarico sarà a tempo parziale - pari a 18 ore settimanali da concordarsi secondo le esigenze dell'Ente.

Nell'espletamento il soggetto collocato nella struttura dovrà rispettare il segreto d'ufficio e la riservatezza e si obbliga a non svolgere contemporaneamente attività lavorative che siano in contrasto con i doveri di imparzialità assunti verso il Comune e di incompatibilità previsti dalla legge. Per eventuali incarichi si applica l'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

Per il trattamento giuridico si fa comunque rinvio dalle norme contrattuali del comparto Regioni/Autonomie locali in vigore nel tempo.

Resta fermo quanto previsto dall'art. 110, comma 3, del Testo Unico Enti Locali.

ART. 4

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello stabilito dalle norme contrattuali del comparto Regioni/Autonomie locali in vigore al momento dell'assunzione relativamente alla posizione economica iniziale della qualifica D1, oltre oneri e contributi di legge.

ART.5

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso, alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione stabilito nel presente avviso, dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o quanto disposto dall'art. 38 c.1 e 3 bis del D.lgs n. 165/2001;
2. età non inferiore agli anni 18;
3. possesso dei diritti politici;
4. per i cittadini italiani di sesso maschile soggetti all'obbligo di leva (nati entro il 31.12.1985): di essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
5. il possesso dell'idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni proprie dell'incarico di che trattasi;
6. assenza di condanne penali e/o procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
7. non essere interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
8. non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dispensati per persistente insufficiente rendimento, né dichiarati decaduti ai sensi dell'art. 127 c.1 lett. d) del D.P.R. n. 3 del 03.01.1957.
9. non trovarsi in nessuna delle ipotesi di inconferibilità dell'incarico ai sensi degli articoli 3 e 4 del d. lgs. 39/2013;
10. non trovarsi in nessuna delle ipotesi di incompatibilità allo svolgimento dell'incarico ai sensi degli articoli 9 e 11, comma,1 del d.lgs. 39/2013;
11. ovvero, dichiarare la disponibilità ad eliminare la eventuale causa di incompatibilità prima della sottoscrizione del contratto di lavoro.

ART. 6

REQUISITI SPECIALI DI PARTECIPAZIONE

Oltre ai requisiti generali di cui al precedente art.5, i candidati per essere ammessi alla selezione debbono essere in possesso di diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea equiparata o equipollente oppure Laurea Specialistica o Laurea Magistrale nuovo ordinamento in Architettura, Ingegneria civile, Ingegneria edile, Ingegneria Edile-Architettura o lauree equiparate ai sensi del Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 pubblicato nella G.U. n.233 del 07/10/2009;

I candidati, inoltre, per essere ammessi alla selezione debbono avere:

a) comprovata esperienza professionale nell'ambito del settore tecnico derivante dall'aver esercitato, presso enti locali, **per almeno un triennio**, attività di lavoro dipendente o attività di collaborazione equivalente;

b) adeguate conoscenze dell'uso di apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse, posta elettronica e internet ect.;

c) spiccata flessibilità ed orientamento al "problem solving", essere in grado di realizzare il check-up dell'ambito organizzativo del settore di competenza ed eventualmente riprogettarlo, costruire e condurre il team valorizzando potenziale ed attitudini dei collaboratori, proporre obiettivi individuando le risorse necessarie.

ART.7

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati al procedimento di selezione dovranno far pervenire tassativamente la propria candidatura entro il 04 gennaio 2018 alle ore 13.00 indirizzata al Comune di San Pietro Infine.

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegato:

- un dettagliato *curriculum vitae* formato europeo, contenente la descrizione specifica del percorso formativo e delle attività professionali svolte dal candidato con particolare riferimento a ruoli di responsabilità, attività di direzione, coordinamento e gestione di servizi o settori analoghi a quello oggetto del presente avviso e con l'indicazione specifica della durata degli incarichi.
- un documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice (SCHEMA ALLEGATO) contenente tutti gli elementi di cui allo schema scaricabile dal sito informatico di questo comune, dovrà essere inviata:

- per posta a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata a Comune di San Pietro Infine, piazza risorgimento, 81049 San Pietro Infine (CE); in questo caso sulla busta dovrà essere riportata la dicitura della procedura di selezione in oggetto;
- a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: prot.sanpietroinfine@asmepec.it in questa ipotesi la documentazione di cui sopra dovrà essere scannerizzata ed allegata alla mail unitamente alla domanda di partecipazione firmata dal candidato.
- consegnata a mano all'ufficio protocollo generale del comune.

Nel caso di invio tramite raccomandata A/R, per esigenze di celerità della procedura, si terrà conto solo della data di arrivo presso l'ente e non di quella di spedizione.

ART. 8

VALUTAZIONE

La valutazione, ad opera di una Commissione, individuata con apposito provvedimento in data successiva al termine ultimo di presentazione delle domande, è finalizzata ad accertare, in capo ai candidati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nella materia oggetto dell'incarico.

La selezione avverrà sulla base della disamina dei titoli e sulla valutazione di una prova orale.

La prova orale sarà finalizzata ad accertare il grado di conoscenza normativa, la competenza manageriale, la capacità organizzativa e gestionale necessaria al ruolo da ricoprire, gli aspetti attitudinali e motivazionali e l'orientamento all'innovazione anche mediante la risoluzione di problematiche gestionali e casi pratici.

Il colloquio è effettuato anche qualora vi sia una sola domanda di partecipazione.

Saranno ammessi al colloquio tutti i candidati che avranno proposto regolare domanda di partecipazione ed in possesso dei requisiti (generali e specifici) previsti dal presente avviso.

Il colloquio verrà svolto, in data da stabilirsi successivamente, presso i locali del Comune di San Pietro Infine. Della data e dell'ora del colloquio verrà data comunicazione esclusivamente tramite pubblicazione all'albo pretorio comunale, ed avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

La mancata presentazione alla data, all'ora ed alla sede indicata comporterà l'esclusione dalla procedura.

I candidati dovranno presentarsi agli esami muniti di valido documento di riconoscimento, a pena di esclusione.

Valutati i curricula e svolti i colloqui sulla base dei criteri sopraindicati, la Commissione individuerà una rosa di candidati tra quelli in possesso delle caratteristiche professionali maggiormente rispondenti alle esigenze dell'ente, che saranno invitati ad un ulteriore colloquio con il Sindaco.

La valutazione complessiva ad esito della presente procedura di selezione è intesa esclusivamente ad individuare il candidato idoneo all'attivazione del rapporto di lavoro, da sottoporre all'approvazione o meno da parte del Sindaco, e pertanto non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.

ART. 9

INDIVIDUAZIONE

Il Sindaco procede alla nomina del Responsabile sulla base dell'accertamento dell'esperienza e delle professionalità effettuato come sopra nonché sulla base di un ulteriore colloquio di natura motivazionale che potrebbe essere svolto nella stessa giornata del colloquio valutativo nel caso di esiguità di soggetti idonei.

In caso di rinuncia o di recesso del candidato prescelto il Sindaco può nominare un altro candidato in possesso dei requisiti predetti.

ART. 10

ASSUNZIONE

Il candidato favorevolmente selezionato sarà invitato, contestualmente alla comunicazione dell'assunzione, a far pervenire all'Amministrazione, nel termine richiestogli, la documentazione relativa ai requisiti e/o titoli dichiarati nella domanda di partecipazione e nel curriculum, ove non prodotta in allegato alla medesima, pena la decadenza dal diritto all'assunzione.

Qualora il soggetto da assumere non prenda servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decadrà dal diritto all'assunzione.

La stipulazione del contratto individuale di lavoro comporta l'accettazione piena, da parte del candidato, di quanto previsto dallo Statuto e dai Regolamenti dell'Ente.

Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di San Pietro Infine che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non dare seguito alla medesima, anche in riferimento all'applicazione di norme o interpretazioni delle stesse.

ART. 11

DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione dell'Ente si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

In attuazione del regolamento Privacy UE 679/2016, si avvisano i candidati che i dati personali da loro forniti saranno raccolti dal Comune di San Pietro Infine per le finalità di gestione del procedimento.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio e preposto alla conservazione delle domande, e all'utilizzo degli stessi per lo svolgimento delle procedure relative all'oggetto.

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott.ssa Vincenza Reccia