



**COMUNE DI SAN PIETRO INFINE**

- Provincia di Caserta -

**Medaglia d'Oro al Merito Civile**

**DETERMINAZIONE N. 37**

**DEL 08.11.2018**

**COPIA**

### **DETERMINA DEL SEGRETARIO COMUNALE**

<b>OGGETTO:</b>	IMPEGNO SPESA IN FAVORE DELL'AVVOCATO RICCARDO ERNESTO DI VIZIO PER LA RIASSUNZIONE GIUDIZIO INNANZI AL TRIBUNALE DI CASSINO.
-----------------	---

PREMESSO che con Decreto sindacale n. 9 del 2018 è stata attribuita al sottoscritto segretario comunale la responsabilità degli affari legali;

RICHIAMATA la delibera di giunta comunale n. 14 del 06.02.2018 con la quale si stabiliva di costituirsi nel giudizio instaurato della società Restauri sud srl (già COEDI srl) mediante ricorso ex art. 633 del codice di procedura civile, cui ha fatto seguito l'ingiunzione del tribunale di Santa Maria Capua Vetere – IV sezione civile – a carico del comune del pagamento della somma di € 124.028,35;

RICHIAMATA, altresì, la determina n. 10 del 21.01.2018 del segretario comunale, con la quale il patrocinio del comune veniva affidato all'avv. Riccardo Ernesto Di Vizio con studio legale in Cassino, Piazza Marconi n. 20, 03043 Cassino (FR);

ATTESA l'incompetenza del Tribunale di Santa Maria Capua Vetere adito dalla ricorrente società Restauri sud srl (già COEDI);

VISTA l'opportunità di riassumere il giudizio di opposizione al decreto ingiuntivo dinanzi al tribunale di Cassino;

RICHIAMATA la delibera di giunta comunale n. 86 del 06.11.2018 con la quale si stabiliva di:

- procedere all'affidamento dell'incarico di riassunzione del giudizio di opposizione a decreto ingiuntivo dinanzi al tribunale di Cassino ;
- di dare mandato al Responsabile del Servizio competente affinché provvedesse con propria determinazione ad assumere il relativo impegno di spesa, avendo cura di calcolare le spese da sostenere preventivamente ed in maniera sufficientemente cautelativa, basandosi sul preventivo di spesa richiesto al legale;

VISTA la disponibilità dell'avv. Riccardo Ernesto Di Vizio ad accettare l'incarico, comunicata a mezzo pec datata 6.11.2018, per un importo di € 1.400 oltre oneri accessori (spese generali al 15%; CPA 4% ed IVA 22%) e spese vive per contributo unificato pari ad € 759, 00 + 27,00;

CONSIDERATO:

- che gli articoli 107 e 109 del "Testo Unico degli Enti Locali", approvato con D.Lgs n. 267/2000 ss.mm.ii., attribuiscono ai dirigenti o, in mancanza, ai responsabili degli uffici o dei servizi, gli atti di gestione finanziaria;

- che, come stabilito all'art. 4, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, n. 165 e ss.mm.ii., ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

- che, ai sensi dell'art. 4, comma 1, della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ss.mm.ii., *«ove non sia già direttamente stabilito per legge o per regolamento, le pubbliche amministrazioni sono tenute a determinare per ciascun tipo di procedimento relativo ad atti di loro competenza l'unità organizzativa responsabile della istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale.»*;

- che, secondo quanto stabilito all'art. 5, commi 1 e 2, della medesima Legge n. 241/1990 ss.mm.ii., *«1. il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all'unità la responsabilità della istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale.»* e *«2. fino a quando non sia effettuata l'assegnazione di cui al comma 1, è considerato responsabile del singolo procedimento il funzionario preposto alla unità organizzativa determinata a norma del comma 1 dell'articolo 4.»*;

PRECISATO che il presente provvedimento si caratterizza, per tipologia, come atto amministrativo di tipo gestionale, denominato "Determinazione" secondo la definizione di cui all'articolo 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii., e rientra, quindi, nella sfera di competenza dirigenziale, ai sensi dell'articolo 107 del "Testo Unico EE.LL.", approvato con D.Lgs n. 267/2000 ss.mm.ii.;

LETTE le linee guida ANAC n. 12 del 24 ottobre 2018 relative agli Affidamenti dei servizi legali e considerato che l'Autorità aderisce all'impostazione del Consiglio di Stato nel parere n. 2017 del 3 Agosto 2018, secondo cui *“l'affidamento dei servizi legali costituisce appalto, con conseguente applicabilità dell'allegato IX e degli art. 140 e ss. del Codice dei contratti pubblici, qualora la stazione appaltante affidi la gestione del contenzioso in modo continuativo e periodico al fornitore nell'unità di tempo considerata (di regola il triennio)”* mentre *“l'incarico ad hoc costituisce un contratto d'opera professionale, consistendo nella trattazione della singola controversia o questione, ed è sottoposto al regime di cui all'art. 17”* (codice dei contratti);

DATO ATTO, pertanto, che la tipologia di affidamento di incarico in questione, rientra nella fattispecie disciplinata dall'Art. 17 del D.lgs. n. 50 del 2016;

CONSIDERATO che più volte la Corte dei Conti (tra le tante, sez. Lombardia n. 441/2012) ha precisato che *“ordinariamente, le spese sostenute per la difesa in giudizio di un ente pubblico devono essere calcolate preventivamente ed in maniera sufficientemente cautelativa, basandosi sul preventivo di spesa che deve essere richiesto al legale”*; inoltre, *“la difficoltà di determinazione dell'esatto ammontare di una spesa non esime l'ente dall'obbligo di effettuarne una stima quanto più possibile veritiera e prudentiale, al fine di una corretta imputazione a bilancio del costo complessivo presunto della prestazione. L'importo così determinato dovrà essere impegnato in bilancio nella sua*

*interezza anche se verrà corrisposto, quanto meno in parte, in epoca successiva all'esercizio di competenza";*

ATTESA, la propria competenza in virtù del conferimento dell'incarico di Responsabile di Settore, cui sono stati attribuiti compiti, funzioni e poteri di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

ASSICURATO di emanare il presente atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari ed inoltre:

- *in relazione ai requisiti soggettivi di chi emana l'atto:*

a) di essere legittimata ad emanare l'atto;

b) di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

c) di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

ACQUISITO il CIG ZOB25AD1E2;

VISTO il D.lgs. 267/2000;

VISTO il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTO lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

VISTO il D.lgs. n. 118 del 2011;

VISTO il Bilancio di previsione 2018-2020 approvato con atto di C.C. n.6 del 10.04.2018;

RITENUTO di provvedere in merito

#### DETERMINA

di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1. di conferire, per le motivazioni poste in premessa, all'avvocato Riccardo Ernesto Di Vizio con studio legale in Cassino, Piazza Marconi n. 20, 03043 Cassino (FR);

2. di dare atto che la spesa discendente dal presente provvedimento, che si quantifica in complessivi euro 2.600,00 circa (IVA, ritenuta d'acconto, CPA e spese generali inclusi) trova imputazione nel bilancio di previsione 2018-2020;

3. di imputare la spesa complessiva di € 2.600,00 (duemilaseicento,00) al bilancio 2018/2020 annualità 2018;

4. di impegnare la somma 2.600,00 (duemilaseicento,00) sul capitolo 124.00 del bilancio 2018/2020 annualità 2018;

5. di approvare lo schema di disciplinare di incarico depositato agli atti;

6. di dare atto altresì che ai sensi della vigente normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136, è stato acquisito il CIG (codice identificativo gara) che di seguito si riporta: ZOB25AD1E2;

7. di dare atto di provvedere alle pubblicazioni all'albo pretorio on line del Comune di San Pitero infine nonché ai fini di cui al d.lgs. 33/2013, nella sezione amministrazione trasparente;

8. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

9. di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

- va pubblicata all'albo pretorio on line del Comune di San Pietro Infine per rimanervi per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO/SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Vincenza Reccia

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151 e dell'art.147-bis comma 1 del D.Lgs. n°267/2000

APPONE

il visto/parere di regolarità contabile

ATTESTANTE la copertura finanziaria della spesa e la regolarità contabile della stessa.

L'impegno contabile è stato registrato al Cap. n°124.00 del Bilancio di Previsione 2018-2020 anno 2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.RIO

**F.to Rag. Paola Stringhini**

**San Pietro Infine, lì 14.11.2018**

N. Pubblicazione

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Messo Comunale attesta che la presente Determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line di questo Comune in data \_\_\_\_\_ per rimanervi 15 giorni.

IL responsabile del settore amministrativo

Sig.a Maria Carmela Vacca